

Dorabela Regina Chiote Ferreira Gamboa, Presidente da Escola Superior de Tecnologia e Gestão (ESTG) do Instituto Politécnico do Porto (P.PORTO), faz saber que, é aberto concurso de acesso para frequência, no ano letivo de 2018/2019, do curso de **Pós-Graduação em Marketing Digital para a Internacionalização da Industry Business School** constante do anexo I.

1. Calendário das ações a desenvolver

Os prazos em que devem ser praticados os atos relativos ao presente concurso constam do anexo II.

2. Cursos/vagas para os quais são admitidas candidaturas

2.1. São admitidas candidaturas ao curso de **Pós-Graduação Marketing Digital para a Internacionalização da Industry Business School**, com as vagas fixadas por curso constantes do anexo I.

2.2. Os planos de estudos relativos ao curso a que se refere este Edital estão disponíveis em <http://www.estg.ipp.pt/cursos/pos-graduacao> e em <http://www.ibs.ipp.pt>.

2.3. O curso apenas funcionará com o número mínimo de 15 inscritos.

2.4. Será realizada uma 2.^a fase de candidaturas, nos prazos fixados no anexo II, caso se verifique a existência de vagas sobrantes da fase anterior.

3. Condições gerais de acesso

3.1. Podem candidatar-se ao curso de Pós-Graduação, sujeitos às limitações quantitativas indicadas no anexo I do presente edital:

- a) Titulares de uma formação conferente de grau académico superior;
- b) Detentores de um currículo escolar, científico ou profissional, que seja reconhecido como atestando capacidade para realização deste curso pelo Conselho Técnico-Científico da Escola.

4. Informações relativas à instrução dos processos de candidatura

4.1. A candidatura é efetuada *online* em portal.ipp.pt nas opções de menu <Candidaturas> <Pós-Graduações> <Pós-Graduações ESTG> nos prazos fixados no anexo II. O processo de candidatura é instruído com:

- a) Preenchimento *online* do boletim de candidatura;
- b) Carregamento no sistema *online* da seguinte documentação:
 - (i) Cópia de documento de identificação e de documento comprovativo do número de identificação fiscal;
 - (ii) Cópia do documento comprovativo da titularidade da habilitação com que se candidata;
 - (iii) Currículo profissional e académico do/a candidato/a, o qual deverá discriminar, separadamente, pela seguinte ordem:
 - Habilitações académicas: graus académicos, classificações, data e instituição em que foram emitidos sendo, se possível, acompanhado dos respetivos planos de estudos quando o grau não tiver sido obtido na ESTG;
 - Experiência profissional: descrição das funções desempenhadas e indicação das instituições onde foi exercida a atividade profissional;
 - Outra formação relativa a ações ou cursos de formação contínua, devidamente certificados;
 - Participação na elaboração, operacionalização ou acompanhamento de projetos ou programas em domínios de interesse para o ensino superior;
 - Publicação, artigos e comunicações em seminários e congressos;
 - (iv) Outros documentos que o/a candidato/a entenda relevantes para apreciação da sua candidatura.
- c) Pagamento da taxa de candidatura no valor de 60€ (sessenta euros), efetuado através da rede de multibanco – pagamento de serviços, utilizando para o efeito a referência multibanco gerada no sistema *online*.

4.2. O documento obrigatório na instrução do processo de candidatura é o seguinte:

- a) Comprovativo da titularidade da habilitação com que se candidata.

4.3. Na análise do currículo profissional e académico do/a candidato/a só serão consideradas as referências devidamente comprovadas, podendo o Júri, se assim o entender, solicitar documentos adicionais para efeito de aclaração de dúvidas.

- 4.4. A falta de qualquer documento obrigatório implica a exclusão da candidatura.
- 4.5. A não apresentação de qualquer outro documento determina a não consideração da respetiva informação na aplicação dos critérios de seriação, podendo prejudicar a candidatura.
- 4.6. Os estudantes do P.PORTO poderão apresentar como comprovativo da titularidade da habilitação com que se candidata documento obtido através da Secretária Online da sua Escola ou Portal do ISEP.
- 4.7. A taxa de candidatura referida na alínea c) do n.º 4.1 não será devolvida qualquer que seja o pretexto, nomeadamente em caso de indeferimento liminar, exclusão ou desistência.

5. Seleção e Seriação

- 5.1. A seleção e seriação dos candidatos são efetuadas por um Júri nomeado pelo Presidente da Escola.
- 5.2. Os critérios de seleção e seriação são os constantes do anexo III.
- 5.3. A fórmula de cálculo da classificação final é a constante do anexo III.
- 5.4. A seriação das candidaturas será efetuada por ordem decrescente da classificação final, numa escala numérica de 0 a 20 valores arredondada à décima.
- 5.4.1. Caso o número de candidatos seja inferior ao número de vagas disponíveis serão colocados, por ordem alfabética, todos os candidatos que reúnam as condições de acesso definidas no n.º 3.
- 5.5. É fixada uma classificação final mínima de 10,0 valores, na escala numérica de 0 a 20 valores.
- 5.6. Sempre que, em face da aplicação dos critérios de seriação, dois ou mais candidatos em situação de empate disputem a última vaga serão criadas as vagas adicionais necessárias para os colocar.

6. Indeferimento liminar

- 6.1. São liminarmente indeferidas as candidaturas que se encontrem numa das seguintes situações:
- a) Não sejam efetuadas nos termos e prazos fixados no presente edital;
 - b) Não cumpram o pagamento da taxa prevista no período fixado para a candidatura;
 - c) Sejam efetuadas por candidatos em situação irregular de propinas ou com qualquer outro valor em débito ao P.PORTO, independentemente da sua natureza.
- 6.2. Em caso de indeferimento liminar, os candidatos serão notificados por via eletrónica e através do sistema *online*.

7. Exclusão de candidatos

7.1. São excluídos do processo de candidatura em qualquer momento do mesmo, os candidatos que:

- a) Não apresentem os documentos obrigatórios referidos no n.º 4.2;
- b) Prestem falsas declarações;
- c) Não satisfaçam as condições de acesso e ingresso fixadas;
- d) Obtenham uma classificação final inferior à nota mínima fixada.

7.2. São considerados nulos, todos os atos decorrentes de falsas declarações incluindo a própria matrícula e inscrição.

7.3. Em caso de exclusão, os candidatos serão notificados por via eletrónica e através do sistema *online*.

8. Publicação de Resultados

8.1. O resultado do concurso será divulgado através de edital de resultados publicado em portal.ipp.pt nas opções de menu <Candidaturas> <Pós-Graduações> <Pós-Graduações ESTG> no separador [Resultados].

8.2. Aos resultados referidos no número anterior aplica-se o disposto na alínea c) do artigo 124.º do Código do Procedimento Administrativo, aprovado pelo Decreto-Lei n.º 4/2015, de 7 de janeiro.

8.3. Das decisões do Júri sobre a seleção e seriação de candidatos não cabe reclamação, salvo quando arguidas de vício de forma, caso em que pode ser apresentada reclamação ao Presidente da Escola nos prazos fixados no anexo II.

8.3.1. A reclamação deverá ser remetida para o correio eletrónico sa@estg.ipp.pt.

9. Situações excecionais

9.1. Será permitido aos candidatos que comprovadamente não possam efetuar a candidatura *online*, efetuar a mesma nos serviços da área académica da ESTG¹.

9.2. Será permitido aos candidatos que não possam efetuar o pagamento da taxa de candidatura através da rede de multibanco – pagamento de serviços, realizar o mesmo em numerário ao balcão dos serviços da área académica da Escola ou, no caso de ser candidato estrangeiro, através de transferência bancária para o IBAN indicado no sistema *online*.

¹ No horário de atendimento ao público.

10. Informações e esclarecimentos

Os candidatos poderão obter informações e esclarecimentos junto dos serviços da área académica da Escola. O horário de atendimento e os contactos encontram-se disponíveis em www.estg.ipp.pt nas opções de menu <ESTG> <Organização> <Serviços e Gabinetes> <Serviços Académicos>.

11. Matrícula | Inscrição, Emolumentos e Propina

11.1. As matrículas e inscrições dos candidatos colocados são realizadas no prazo estabelecido no anexo II, nos serviços da área académica da Escola, ou através dos meios eletrónicos que a Escola disponibilize.

11.2. A matrícula está sujeita ao pagamento da taxa de inscrição, do seguro escolar e da propina anual, fixados na tabela de emolumentos em vigor e em Deliberação da Presidente da ESTG, respetivamente.

11.3. No caso de algum candidato colocado desistir expressamente da matrícula e inscrição, ou não comparecer a realizar a mesma, os serviços da área académica da Escola, no prazo de três dias úteis após o termo do período de matrícula e inscrição, convocarão por via eletrónica, à matrícula e inscrição o(s) candidato(s) não colocado(s), por ordem decrescente de classificação, até esgotar as vagas ou os candidatos, que terão um prazo improrrogável de quatro dias úteis após a receção da notificação para procederem à matrícula e inscrição.

12. Informações relativas à instrução de requerimentos de candidatura fora de prazo

12.1. Mediante requerimento devidamente fundamentado, apresentado nos serviços da área académica da Escola, ou remetido para o correio eletrónico sa@estg.ipp.pt poderão ser aceites candidaturas fora de prazo (terminadas todas as fases do concurso), desde que se verifique existirem condições de integração, nomeadamente a existência de vagas sobrantes no curso pretendido.

12.2. O processo de candidatura fora de prazo é instruído com os documentos enumerados na alínea b) do n.º 4.1.

12.3. Em caso de deferimento, a candidatura fora de prazo está sujeita ao pagamento da taxa constante da alínea c) do n.º 4.1 acrescida da taxa por prática de ato administrativo fora de prazo, efetuado nos serviços da área académica da Escola.

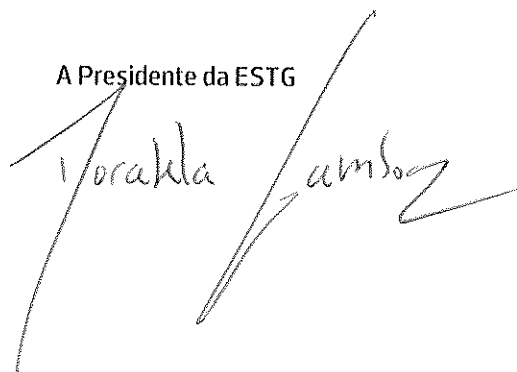
12.4. O valor da taxa por prática de ato administrativo fora de prazo será calculado em função da data de apresentação do requerimento, referido no n.º 12.1.

ESCOLA
SUPERIOR DE
TECNOLOGIA E GESTÃO
POLITÉCNICO
DO PORTO

12.5. As taxas de candidatura e por prática de ato administrativo fora de prazo não serão devolvidas qualquer que seja o pretexto.

Porto, 21 de setembro de 2018

A Presidente da ESTG

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'V. Orakla' followed by a stylized flourish.

ESCOLA
SUPERIOR DE
TECNOLOGIA E GESTÃO
POLITÉCNICO
DO PORTO

ANEXO I**CONCURSO DE ACESSO AO CURSO DE
PÓS-GRADUAÇÃO EM MARKETING DIGITAL PARA A INTERNACIONALIZAÇÃO****ANO LETIVO 2018/2019****VAGAS**

Curso	Vagas
Marketing Digital para a Internacionalização	25

ESCOLA
SUPERIOR DE
TECNOLOGIA E GESTÃO
POLITÉCNICO
DO PORTO

ANEXO II**CONCURSO DE ACESSO AO CURSO DE
PÓS-GRADUAÇÃO EM MARKETING DIGITAL PARA A INTERNACIONALIZAÇÃO**

ANO LETIVO 2018/2019
CALENDÁRIO DAS AÇÕES

1.ª FASE DE CANDIDATURAS

AÇÃO	PRAZO
Afixação do Edital	Até 23 de setembro de 2018
Candidaturas	25 de setembro a 14 de outubro de 2018
Afixação dos Editais de resultados	Até 16 de outubro de 2018
Reclamações	17 e 18 de outubro de 2018
Decisão sobre as reclamações	Até 19 de outubro de 2018
Matrículas e inscrições	19 a 28 de outubro de 2018

2.ª FASE DE CANDIDATURAS

AÇÃO	PRAZO
Afixação do mapa de vagas sobrantes	Até 29 de outubro de 2018
Candidaturas	30 de outubro a 05 de novembro de 2018
Afixação dos Editais de resultados	Até 06 de novembro de 2018
Reclamações	07 de novembro de 2018
Decisão sobre as reclamações	Até 8 de novembro de 2018
Matrículas e inscrições	8 a 14 de novembro de 2018

Início previsto das Atividades Letivas	16 de novembro de 2018
--	------------------------

ANEXO III**CONCURSO DE ACESSO AO CURSO DE
PÓS-GRADUAÇÃO EM MARKETING DIGITAL PARA A INTERNACIONALIZAÇÃO****ANO LETIVO 2018/2019**
CRITÉRIOS DE SELEÇÃO E SÉRIÇÃO

1. Os candidatos à matrícula no curso de **Pós-graduação em Marketing Digital para a Internacionalização** serão avaliados tendo em conta os seguintes critérios base:
 - a) Currículo escolar - CE
 - b) Currículo profissional - CP
 - c) Currículo científico - CC

2. Na sériação dos candidatos serão aplicados os seguintes subcritérios:
 - 2.1. Currículo escolar (CE)**
 - 2.1.1. Grau académico do candidato (**GA**), pontuação:
 - i. Inferior à Licenciatura: 1;
 - ii. Licenciatura (nos termos do Decreto-Lei 74/2006 de 28 de Março): 4;
 - iii. Licenciatura Pré-Bolonha: 5;
 - iv. Mestrado (nos termos do Decreto-Lei 74/2006 de 28 de Março): 6;
 - v. Mestrado Pré-Bolonha: 8;
 - vi. Doutoramento: 10.
 - 2.1.2. Classificação (X) da Licenciatura ou de outros graus de acesso já obtidos pelo candidato (**CL**), pontuação:
 $CL = 0,3 \cdot X - 2$ quando existir uma nota numa escala de 0 a 20
 $CL = 4$ quando habilitado com Mestrado
 $CL = 5$ quando habilitado com Doutoramento
 $CL = 0$ nos restantes casos
 - 2.1.3. Afinidade entre a formação base e a Pós-Graduação a que se candidata (**AF**), pontuação:
 - i. Formação base sem afinidade com a Pós-Graduação a que se candidata: 0,25;
 - ii. Formação base com afinidade à Pós-Graduação a que se candidata: 0,75;
 - iii. Formação base na área da Pós-Graduação a que se candidata: 1.
 - 2.1.4. A classificação do currículo escolar (CE) será obtida a partir da expressão:
 $CE = (0,6 \times GA + 0,4 \times CL) \times AF$
O resultado será arredondado às décimas.

ANEXO III (CONT.)

CONCURSO DE ACESSO AO CURSO DE
PÓS-GRADUAÇÃO EM MARKETING DIGITAL PARA A INTERNACIONALIZAÇÃO

ANO LETIVO 2018/2019
CRITÉRIOS DE SELEÇÃO E SERIAÇÃO

2.2. Currículo profissional (CP)

- 2.2.1. Grau de complexidade da função desempenhada (**FU**), pontuação:
- Quadro médio: 1;
 - Quadro superior: 2;
 - Direção: 3.
- 2.2.2. Tempo de serviço (**TS**), pontuação:
- Inferior a 2 anos: 1;
 - De 2 a 4 anos: 2;
 - De 5 a 15 anos: 3;
 - Superior a 15 anos: 4.
- 2.2.3. Afinidade entre a função e a área da Pós-Graduação a que se candidata (**AF**), pontuação:
- Função sem afinidade à área da Pós-Graduação a que se candidata: 0,25;
 - Função com afinidade à área da Pós-Graduação a que se candidata: 0,75;
 - Função da área da Pós-Graduação a que se candidata: 1.
- 2.2.4. A classificação do currículo profissional (**CP**) será obtida a partir da expressão:
- $$CP = (0,6 \times FU + 0,4 \times TS) \times AF$$
- O resultado será arredondado às décimas.

2.3. Currículo científico (CC), pontuação:

Nota: Só será considerado o currículo científico obtido na área da Pós-Graduação a que se candidata ou em área afim.

- 2.3.1. Publicação de livros (**LV**): 5 pontos por livro;
- 2.3.2. Publicação de capítulos de livros ou de artigos em revistas de circulação internacional com arbitragem (**AIA**): 3 pontos por artigo;
- 2.3.3. Publicação de artigos em revistas de circulação nacional com arbitragem (**ANA**): 2 pontos por artigo;
- 2.3.4. Apresentação de comunicações em encontros nacionais ou internacionais, com arbitragem e publicação em Atas do Evento (**CCA**): 1 ponto por comunicação;
- 2.3.5. A classificação do currículo científico (CC) será obtida a partir da expressão:

$$CC = (LV + AIA + ANA + CCA) / 50$$

ESCOLA
SUPERIOR DE
TECNOLOGIA E GESTÃO
POLITÉCNICO
DO PORTO

O resultado será arredondado às décimas.

3. Classificação final (CF)

A classificação final, CF, de cada candidato será determinada a partir da expressão:

$$CF = 0,6 \times CE + 0,30 \times CP + 0,10 \times CC$$